|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК**  **Совета и администрации**  **сельского поселения**  **«Пожег»**  **№ 3**  **от 15.06.2015**  **с. Пожег**  **2015 год** |

*Содержание*

|  |  |
| --- | --- |
| ***I. Решения Совета СП «Пожег» от 08 июня 2015 года*** | *стр. 4* |
| *1. № XXVI – 110 - «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения "Пожег" от 17.12.2014г. № XXII-92 "О бюджете муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»;* | *стр. 4* |
| *2. № XXVI – 111 - «О земельном налоге»;* | *стр.34* |
| ***3. № XXVI – 112 - «О признании утратившим силу решения Совета сельского поселения «Пожег» от 16 марта 2015 г. № XXIV-106 «О передаче органу местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» полномочий органа местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Пожег» по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»»****;* | *стр.37* |
| ***4. № XXVI – 113 - «О передаче муниципальному образованию муниципального района «Усть-Куломский» полномочий муниципального образования сельского поселения «Пожег» по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета сельского поселения»****;* | *стр.38* |
| ***5. № XXVI – 114 - «О проведении публичного слушания по проекту решения Совета сельского поселения «Пожег» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Пожег» за 2014 год»****;* | *стр.40* |
| ***II. Постановления администрации СП «Пожег»*** | *стр. 41* |
| ***1. № 17 от 27 марта 2015 года « О порядке действия добровольной пожарной охраны***  ***сельского поселения "Пожег";*** | *стр.41* |
| ***2. № 18 от 03 апреля 2015 года*** «***О создании комиссии по предупреждению и борьбе***  ***с лесными пожарами на территории сельского поселения «Пожег»;*** | *стр.46* |
| ***3. № 19 от 03 апреля 2015 года*** «***Об образовании противопаводковой комиссии и мероприятиях по проведению весеннего паводка в 2015 году»;*** | *стр.48* |
| ***4. № 21 от 09 апреля 2015 года «Об определении гарантирующей организации в сфере теплоснабжения на территории МО сельского поселения «Пожег»;*** | *стр.51* |
| ***5. № 24 от 21 апреля 2015 года «О создании комиссии на территории поселения по проведению проверки оценки готовности теплоснабжающих организаций и их потребителей к отопительному сезону 2015-2016 г.г.»;*** | *стр.52* |
| ***6. № 25 от 21 апреля 2015 года «Об утверждении отчета об исполнении бюджета***  ***муниципального образования сельского поселения «Пожег» за 1 квартал 2015 года»;*** | *стр.58* |
| *7. № 26 от 28 апреля 2015 года «Об отмене постановления № 25 от 21.04.2014 «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля»;* | *стр.59* |
| ***8. № 31 от 30 апреля 2015 года «Об отмене постановления администрации сельского поселения «Пожег» от 11.06.2014 года № 43 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;*** | *стр.60* |
| ***9. № 33 от 05 мая 2015 года*** «***Об утверждении плана мероприятий по празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне»;*** | *стр.61* |
| ***10. № 34 от 15 мая 2015 года*** «***Об утверждении регламента******информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации»;*** | *стр.63* |
| ***11. № 38 от 15 июня 2015 года*** «***Об открытии места массового отдыха населения у воды»;*** | *стр.70* |
| ***12. № 39 от 15 июня 2015 года «О мерах по реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 года № 198 «Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2015 году» и № 199 «О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта»*** | *стр.71* |

1. Решения Совета СП «Пожег» от 16 марта 2015 года



СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"

« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ

Р Е Ш Е Н И Е

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

XXVI заседание III созыва

08 июня 2015 года № XXVI-110

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О внесении изменений в решение Совета сельского поселения "Пожег" от 17.12.2014г. № XXII-92 "О бюджете муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов"

Совет сельского поселения **"**Пожег**"** решил:

1. Внести в решение Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**"** следующие изменения:

1) Пункт 1 изложить в следующей редакции:

**"**1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2015 год:

общий объем доходов в сумме 10 240 632 рубля 80 копеек;

общий объем расходов в сумме 11 153 882 рубля 91 копейка;

дефицит в сумме 913 250 рублей 11 копеек."

2) Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2016 год и на 2017 год:

общий объём доходов на 2016 год в сумме 5 757 562 рубля и на 2017 год в сумме 5 724 222 рубля;

общий объём расходов на 2016 год в сумме 5 757 562 рубля и на 2017 год в сумме 5 724 222 рубля;

дефицит на 2016 год в сумме 0 рублей и на 2017 год в сумме 0 рублей.»

3) Пункт 5 изложить в следующей редакции:

**"**5. Утвердить объем безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** в 2015 году в сумме 9 910 132 рубля 80 копеек, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 9 910 132 рубля 80 копеек.

Утвердить объём безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования сельского поселения "Пожег" в 2016 году в сумме 5 436 562 рубля и в 2017 году в сумме 5 368 612 рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2016 году в сумме 5 436 562 рубля и в 2017 году в сумме 5 368 612 рублей."

4) Приложение № 1 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

5) Приложение № 2 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

6) Приложение № 3 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

7) Приложение № 4 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

8) Приложение № 5 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

9) Приложение № 6 решения Совета сельского поселения **"**Пожег**"** **"**О бюджете муниципального образования сельского поселения **"**Пожег**"** на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**"** изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения **"**Пожег**"**.

Глава сельского поселения **"**Пожег**"** Н.А. Шахова

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | Приложение №1 | | |
|  |  | | к решению Совета сельского | | |
|  |  | | поселения "Пожег" | | |
|  |  | | от 08 июня 2015 г. № XXVI-110 | | |
| **ОБЪЁМ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ" НА 2015 ГОД** | | | | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | | (руб.) | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления** | | **Сумма** |
|  | | **ДОХОДЫ** | |  |
| **1 00 00 000 00 0 000 000** | | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | **330 500,00** |
|  | | **Налоговые доходы** | | **330 500,00** |
| **1 01 00 000 00 0 000 000** | | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | | **214 500,00** |
| *1 01 02 000 01 0 000 110* | | *Налог на доходы физических лиц* | | *214 500,00* |
| 1 01 02 010 01 0 000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | 214 500,00 |
| **1 06 00 000 00 0 000 000** | | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | | **102 000,00** |
| *1 06 01 000 00 0 000 110* | | *Налог на имущество физических лиц* | | *46 000,00* |
| 1 06 01 030 10 0 000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | 46 000,00 |
| *1 06 06 000 00 0 000 110* | | *Земельный налог* | | *56 000,00* |
| 1 06 06 03 3 10 0 000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 46 000,00 |
| 1 06 06 04 3 10 0 000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 10 000,00 |
| **1 08 00 000 00 0 000 000** | | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | | **14 000,00** |
| *1 08 04 000 01 0 000 000* | | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)* | | *14 000,00* |
| 1 08 04 020 01 0 000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | 14 000,00 |
| **2 00 00 000 00 0 000 000** | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | **9 910 132,80** |
| **2 02 00 000 00 0 000 000** | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **9 910 132,80** |
| 2 02 01 000 00 0 000 151 | | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | | 6 251 100,00 |
| 2 02 01 001 10 0 000 151 | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | 4 360 500,00 |
| 2 02 01 003 10 0 000 151 | | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | | 1 890 600,00 |
| 2 02 03 000 00 0 000 151 | | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | | 150 671,00 |
| 2 02 03 003 10 0 000 151 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | | 21 900,00 |
| 2 02 03 015 10 0 000 151 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 110 400,00 |
| 2 02 03 024 10 0 000 151 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | 18 371,00 |
| 2 02 04 000 00 0 000 151 | | Иные межбюджетные трансферты | | 3 508 361,80 |
| 2 02 04 014 10 0 000 151 | | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | 3 149 800,00 |
| 2 02 04 999 10 0000 151 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (организация водоснабжения) | | 57 739,80 |
| 2 02 04 999 10 0000 151 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (организация теплоснабжения) | | 3 082,20 |
| 2 02 04 999 10 0000 151 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на реализацию малых проектов в сфере благоустройства за счет РБ) | | 270 000,00 |
| 2 02 04 999 10 0000 151 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (организация вывоза бытовых отходов и мусора) | | 27 739,80 |
|  | | **ИТОГО ДОХОДОВ** | | **10 240 632,80** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | Приложение №2 | |
|  |  | |  | | к решению Совета сельского | |
|  |  | |  | | поселения "Пожег" | |
|  |  | |  | | от 08 июня 2015 г. № XXVI-110 | |
| **ОБЪЁМ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"**  **НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016 И 2017 ГОДОВ** | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |
| (руб.) | | | | | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления** | | **Сумма**  **2016 г.** | | **Сумма**  **2017 г.** |
| **1** | | **2** | | **4** | | **5** |
|  | | **ДОХОДЫ** | |  | |  |
| **1 00 00 000 00 0 000 000** | | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | **321 000,00** | | **355 610,00** |
|  | | **Налоговые доходы** | | **321 000,00** | | **355 610,00** |
| **1 01 00 000 00 0 000 000** | | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | | **204 000,00** | | **236 610,00** |
| *1 01 02 000 01 0 000 110* | | *Налог на доходы физических лиц* | | *204 000,00* | | *236 610,00* |
| 1 01 02 010 01 0 000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | 204 000,00 | | 236 610,00 |
| **1 06 00 000 00 0 000 000** | | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | | **103 000,00** | | **105 000,00** |
| *1 06 01 000 00 0 000 110* | | *Налог на имущество физических лиц* | | *47 000,00* | | *47 000,00* |
| 1 06 01 030 10 0 000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 47 000,00 | | 47 000,00 |
| *1 06 06 000 00 0 000 110* | | *Земельный налог* | | *56 000,00* | | *58 000,00* |
| 1 06 06 013 10 0 000 110 | | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 46 000,00 | | 47 000,00 |
| 1 06 06 023 10 0 000 110 | | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 10 000,00 | | 11 000,00 |
| **1 08 00 000 00 0 000 000** | | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | | **14 000,00** | | **14 000,00** |
| *1 08 04 000 01 0 000 110* | | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)* | | *14 000,00* | | *14 000,00* |
| 1 08 04 020 01 0 000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | 14 000,00 | | 14 000,00 |
|  | | **Неналоговые доходы** | | **0,00** | | **0,00** |
| **1 11 00 000 00 0 000 000** | | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | | **0,00** | | **0,00** |
| *1 11 05 000 00 0 000 120* | | *Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)* | | *0,00* | | *0,00* |
| 1 11 05 013 10 0 000 120 | | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | | 0,00 | | 0,00 |
| **2 00 00 000 00 0 000 000** | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | **5 436 562,00** | | **5 368 612,00** |
| **2 02 00 000 00 0 000 000** | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **5 436 562,00** | | **5 368 612,00** |
| 2 02 01 000 00 0 000 151 | | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | | 5 283 840,00 | | 5 220 990,00 |
| 2 02 01 001 10 0 000 151 | | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | 59 640,00 | | 59 000,00 |
| 2 02 01 003 10 0 000 151 | | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | | 5 224 200,00 | | 5 161 990,00 |
| 2 02 03 000 00 0 000 151 | | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | | 152 722,00 | | 147 622,00 |
| 2 02 03 003 10 0 000 151 | | Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | | 22 550,00 | | 22 550,00 |
| 2 02 03 015 10 0 000 151 | | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 111 800,00 | | 106 700,00 |
| 2 02 03 024 10 0 000 151 | | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | 18 372,00 | | 18 372,00 |
|  | | **ИТОГО ДОХОДОВ** | | **5 757 562,00** | | **5 724 222,00** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к решению Совета сельского  поселения "Пожег"  от 08 июня 2015 г. № XXVI-110 |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год** | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма (рублей)** |
|
| **1** |  |  | **2** | **3** | **4** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **4 534 320,51** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 833 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 02 | 99 0 0000 |  | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99 0 0201 |  | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 99 0 0201 | 100 | 833 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2 972 052,80 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 04 | 99 0 0000 |  | 2 972 052,80 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | 01 | 04 | 99 0 0202 |  | 2 762 820,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 100 | 2 029 640,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 200 | 732 980,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 800 | 200,00 |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации вывоза бытовых отходов и мусора | 01 | 04 | 99 0 0721 |  | 27 739,80 |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 0721 | 200 | 27 739,80 |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации водоснабжения населения | 01 | 04 | 99 0 0722 |  | 27 739,80 |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации водоснабжения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 0722 | 200 | 27 739,80 |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации в границах поселения теплоснабжения населения | 01 | 04 | 99 0 0724 |  | 3 082,20 |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации в границах поселения теплоснабжения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 0724 | 200 | 3 082,20 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 01 | 04 | 99 0 5118 |  | 110 400,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 5118 | 100 | 90 620,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 5118 | 200 | 19 780,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 01 | 04 | 99 0 5930 |  | 21 900,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 5930 | 200 | 21 900,00 |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7315 |  | 12 056,00 |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7315 | 200 | 12 056,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7317 |  | 6 315,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7317 | 200 | 6 315,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 589 500,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 06 | 99 0 0000 |  | 589 500,00 |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений | 01 | 06 | 99 0 9003 |  | 589 500,00 |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений (Межбюджетные трансферты) | 01 | 06 | 99 0 9003 | 500 | 589 500,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 139 767,71 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 13 | 99 0 0000 |  | 139 767,71 |
| Решение иных вопросов местного значения | 01 | 13 | 99 0 0901 |  | 139 767,71 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 200 | 132 767,71 |
| Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 800 | 7 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **434 000,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 434 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 03 | 09 | 99 0 0000 |  | 434 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 03 | 09 | 99 0 0501 |  | 434 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 99 0 0501 | 200 | 434 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **104 160,00** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |  |  | 104 160,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 04 | 01 | 99 0 0000 |  | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 04 | 01 | 99 0 0182 |  | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 | 01 | 99 0 0182 | 100 | 104 160,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **2 612 402,40** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |  | 208 015,26 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 01 | 99 0 0000 |  | 208 015,26 |
| Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности | 05 | 01 | 99 0 0402 |  | 202 923,30 |
| Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 01 | 99 0 0402 | 200 | 202 923,30 |
| Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов недвижемого имущества казны | 05 | 01 | 99 0 0403 |  | 5 091,96 |
| Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов недвижемого имущества казны (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 01 | 99 0 0403 | 200 | 5 091,96 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 2 404 387,14 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 03 | 99 0 0000 |  | 2 404 387,14 |
| Содержание улично-дорожной сети | 05 | 03 | 99 0 0301 |  | 1 017 050,11 |
| Содержание улично-дорожной сети (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0301 | 200 | 1 017 050,11 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 99 0 0601 |  | 970 000,00 |
| Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0601 | 200 | 970 000,00 |
| Организация сбора бытовых отходов и мусора | 05 | 03 | 99 0 0602 |  | 45 000,00 |
| Организация сбора бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0602 | 200 | 45 000,00 |
| Содержание мест захоронения | 05 | 03 | 99 0 0603 |  | 17 337,03 |
| Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0603 | 200 | 17 337,03 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 99 0 0604 |  | 25 000,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0604 | 200 | 25 000,00 |
| Реализация малых проектов в сфере благоустройства сельских населенных пунктов | 05 | 03 | 99 0 0605 |  | 60 000,00 |
| Реализация малых проектов в сфере благоустройства сельских населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0605 | 200 | 60 000,00 |
| Реализация малых проектов в сфере благоустройства | 05 | 03 | 99 0 7248 |  | 270 000,00 |
| Реализация малых проектов в сфере благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 7248 | 200 | 270 000,00 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** | **00** |  |  | **3 149 800,00** |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |  |  | 3 149 800,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 07 | 09 | 99 0 0000 |  | 3 149 800,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования | 07 | 09 | 99 0 0608 |  | 3 149 800,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 07 | 09 | 99 0 0608 | 100 | 3 115 800,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 09 | 99 0 0608 | 200 | 34 000,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **269 200,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 269 200,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 10 | 01 | 99 0 0000 |  | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 10 | 01 | 99 0 0801 |  | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 99 0 0801 | 300 | 269 200,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **50 000,00** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 |  |  | 50 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 11 | 05 | 99 0 0000 |  | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 11 | 05 | 99 0 0901 |  | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 05 | 99 0 0901 | 200 | 50 000,00 |
| **Всего** |  |  |  |  | **11 153 882,91** |

|  |
| --- |
| Приложение № 4  к решению Совета сельского  поселения "Пожег"  от 08 июня 2015 г. № XXVI-110 |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2016 и 2017 годов** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма (рублей)** | |
| **2016 год** | **2017 год** |
| **1** |  |  | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **3 731 872,00** | **3 696 282,00** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 02 | 99 0 0000 |  | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 99 0 0201 |  | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 99 0 0201 | 100 | 833 000,00 | 833 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2 817 872,00 | 2 791 282,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 04 | 99 0 0000 |  | 2 817 872,00 | 2 791 282,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | 01 | 04 | 99 0 0202 |  | 2 665 150,00 | 2 643 660,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 100 | 2 005 440,00 | 2 030 440,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 200 | 659 500,00 | 613 000,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 99 0 0202 | 800 | 210,00 | 220,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 01 | 04 | 99 0 5118 |  | 111 800,00 | 106 700,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 99 0 5118 | 100 | 90 620,00 | 90 620,00 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 5118 | 200 | 21 180,00 | 16 080,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 01 | 04 | 99 0 5930 |  | 22 550,00 | 22 550,00 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 5930 | 200 | 22 550,00 | 22 550,00 |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7315 |  | 12 057,00 | 12 057,00 |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7315 | 200 | 12 057,00 | 12 057,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 01 | 04 | 99 0 7317 |  | 6 315,00 | 6 315,00 |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99 0 7317 | 200 | 6 315,00 | 6 315,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 81 000,00 | 72 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 13 | 99 0 0000 |  | 81 000,00 | 72 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 01 | 13 | 99 0 0901 |  | 81 000,00 | 72 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 200 | 74 000,00 | 65 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 99 0 0901 | 800 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **88 000,00** | **242 000,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 88 000,00 | 242 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 03 | 09 | 99 0 0000 |  | 88 000,00 | 242 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 03 | 09 | 99 0 0501 |  | 88 000,00 | 242 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 09 | 99 0 0501 | 200 | 88 000,00 | 242 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **104 160,00** | **104 160,00** |
| Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |  |  | 104 160,00 | 104 160,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 04 | 01 | 99 0 0000 |  | 104 160,00 | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 04 | 01 | 99 0 0182 |  | 104 160,00 | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 | 01 | 99 0 0182 | 100 | 104 160,00 | 104 160,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **1 374 209,00** | **1 083 750,00** |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 1 374 209,00 | 1 083 750,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 05 | 03 | 99 0 0000 |  | 1 374 209,00 | 1 083 750,00 |
| Содержание улично-дорожной сети | 05 | 03 | 99 0 0301 |  | 328 009,00 |  |
| Содержание улично-дорожной сети (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0301 | 200 | 328 009,00 |  |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 99 0 0601 |  | 970 000,00 | 900 000,00 |
| Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0601 | 200 | 970 000,00 | 900 000,00 |
| Организация сбора бытовых отходов и мусора | 05 | 03 | 99 0 0602 |  | 46 200,00 | 47 600,00 |
| Организация сбора бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0602 | 200 | 46 200,00 | 47 600,00 |
| Содержание мест захоронения | 05 | 03 | 99 0 0603 |  | 30 000,00 | 27 600,00 |
| Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0603 | 200 | 30 000,00 | 27 600,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 05 | 03 | 99 0 0604 |  |  | 108 550,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 99 0 0604 | 200 |  | 108 550,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **269 200,00** | **269 200,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 269 200,00 | 269 200,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 10 | 01 | 99 0 0000 |  | 269 200,00 | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 10 | 01 | 99 0 0801 |  | 269 200,00 | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 99 0 0801 | 300 | 269 200,00 | 269 200,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **50 000,00** | **50 000,00** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 |  |  | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 11 | 05 | 99 0 0000 |  | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 11 | 05 | 99 0 0901 |  | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 05 | 99 0 0901 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УСЛОВНО УТВЕРЖДАЕМЫЕ (УТВЕРЖДЕННЫЕ) РАСХОДЫ** | **99** | **00** |  |  | **140 121,00** | **278 830,00** |
| Условно утверждаемые (утвержденные) расходы | 99 | 99 |  |  | 140 121,00 | 278 830,00 |
| Непрограммные направления деятельности | 99 | 99 | 99 0 0000 |  | 140 121,00 | 278 830,00 |
| Условно утверждаемые (утвержденные) расходы | 99 | 99 | 99 0 9999 |  | 140 121,00 | 278 830,00 |
| Условно утверждаемые (утвержденные) расходы (Иные бюджетные ассигнования) | 99 | 99 | 99 0 9999 | 800 | 140 121,00 | 278 830,00 |
| **Всего** |  |  |  |  | **5 757 562,00** | **5 724 222,00** |

|  |
| --- |
| Приложение № 5  к решению Совета сельского  поселения "Пожег"  от 08 июня 2015 г. № XXVI-110. |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на 2015 год** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Гл** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма** |
|
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"** | **940** |  |  |  |  | **11 153 882,91** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **940** | **01** | **00** |  |  | **4 534 320,51** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **940** | **01** | **02** |  |  | **833 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 02 | 99 0 0000 |  | 833 000,00 |
| Глава муниципального образования | 940 | 01 | 02 | 99 0 0201 |  | 833 000,00 |
| *Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *02* | *99 0 0201* | *100* | *833 000,00* |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **940** | **01** | **04** |  |  | **2 972 052,80** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 04 | 99 0 0000 |  | 2 972 052,80 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | 940 | 01 | 04 | 99 0 0202 |  | 2 762 820,00 |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *100* | *2 029 640,00* |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *200* | *732 980,00* |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0202* | *800* | *200,00* |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации вывоза бытовых отходов и мусора | 940 | 01 | 04 | 99 0 0721 |  | 27 739,80 |
| *Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0721* | *200* | *27 739,80* |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации водоснабжения населения | 940 | 01 | 04 | 99 0 0722 |  | 27 739,80 |
| *Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации водоснабжения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0722* | *200* | *27 739,80* |
| Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации в границах поселения теплоснабжения населения | 940 | 01 | 04 | 99 0 0724 |  | 3 082,20 |
| *Осуществление полномочий МО МР "Усть-Куломский" по решению вопросов организации в границах поселения теплоснабжения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 0724* | *200* | *3 082,20* |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 940 | 01 | 04 | 99 0 5118 |  | 110 400,00 |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5118* | *100* | *90 620,00* |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5118* | *200* | *19 780,00* |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | 940 | 01 | 04 | 99 0 5930 |  | 21 900,00 |
| *Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 5930* | *200* | *21 900,00* |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 940 | 01 | 04 | 99 0 7315 |  | 12 056,00 |
| *Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 7315* | *200* | *12 056,00* |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | 940 | 01 | 04 | 99 0 7317 |  | 6 315,00 |
| *Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *04* | *99 0 7317* | *200* | *6 315,00* |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **940** | **01** | **06** |  |  | **589 500,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 06 | 99 0 0000 |  | 589 500,00 |
| Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений | 940 | 01 | 06 | 99 0 9003 |  | 589 500,00 |
| *Осуществление полномочий муниципальных образований сельских поселений по формированию, исплнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений (Межбюджетные трансферты)* | *940* | *01* | *06* | *99 0 9003* | *500* | *589 500,00* |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **940** | **01** | **13** |  |  | **139 767,71** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 01 | 13 | 99 0 0000 |  | 139 767,71 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 01 | 13 | 99 0 0901 |  | 139 767,71 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 0901* | *200* | *132 767,71* |
| *Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования)* | *940* | *01* | *13* | *99 0 0901* | *800* | *7 000,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **940** | **03** | **00** |  |  | **434 000,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **940** | **03** | **09** |  |  | **434 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 03 | 09 | 99 0 0000 |  | 434 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | 940 | 03 | 09 | 99 0 0501 |  | 434 000,00 |
| *Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *03* | *09* | *99 0 0501* | *200* | *434 000,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **940** | **04** | **00** |  |  | **104 160,00** |
| **Общеэкономические вопросы** | **940** | **04** | **01** |  |  | **104 160,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 04 | 01 | 99 0 0000 |  | 104 160,00 |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | 940 | 04 | 01 | 99 0 0182 |  | 104 160,00 |
| *Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *04* | *01* | *99 0 0182* | *100* | *104 160,00* |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **940** | **05** | **00** |  |  | **2 612 402,40** |
| **Жилищное хозяйство** | **940** | **05** | **01** |  |  | **208 015,26** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 05 | 01 | 99 0 0000 |  | 208 015,26 |
| Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности | 940 | 05 | 01 | 99 0 0402 |  | 202 923,30 |
| *Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *01* | *99 0 0402* | *200* | *202 923,30* |
| Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов недвижемого имущества казны | 940 | 05 | 01 | 99 0 0403 |  | 5 091,96 |
| *Расходы, связанные с содержанием и ремонтом объектов недвижемого имущества казны (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *01* | *99 0 0403* | *200* | *5 091,96* |
| **Благоустройство** | **940** | **05** | **03** |  |  | **2 404 387,14** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 05 | 03 | 99 0 0000 |  | 2 404 387,14 |
| Содержание улично-дорожной сети | 940 | 05 | 03 | 99 0 0301 |  | 1 017 050,11 |
| *Содержание улично-дорожной сети (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0301* | *200* | *1 017 050,11* |
| Уличное освещение | 940 | 05 | 03 | 99 0 0601 |  | 970 000,00 |
| *Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0601* | *200* | *970 000,00* |
| Организация сбора бытовых отходов и мусора | 940 | 05 | 03 | 99 0 0602 |  | 45 000,00 |
| *Организация сбора бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0602* | *200* | *45 000,00* |
| Содержание мест захоронения | 940 | 05 | 03 | 99 0 0603 |  | 17 337,03 |
| *Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0603* | *200* | *17 337,03* |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | 940 | 05 | 03 | 99 0 0604 |  | 25 000,00 |
| *Прочие мероприятия по благоустройству поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0604* | *200* | *25 000,00* |
| Реализация малых проектов в сфере благоустройства сельских населенных пунктов | 940 | 05 | 03 | 99 0 0605 |  | 60 000,00 |
| *Реализация малых проектов в сфере благоустройства сельских населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 0605* | *200* | *60 000,00* |
| Реализация малых проектов в сфере благоустройства | 940 | 05 | 03 | 99 0 7248 |  | 270 000,00 |
| *Реализация малых проектов в сфере благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *05* | *03* | *99 0 7248* | *200* | *270 000,00* |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **940** | **07** | **00** |  |  | **3 149 800,00** |
| **Другие вопросы в области образования** | **940** | **07** | **09** |  |  | **3 149 800,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 07 | 09 | 99 0 0000 |  | 3 149 800,00 |
| Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования | 940 | 07 | 09 | 99 0 0608 |  | 3 149 800,00 |
| *Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | *940* | *07* | *09* | *99 0 0608* | *100* | *3 115 800,00* |
| *Осуществление отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности учреждений образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *07* | *09* | *99 0 0608* | *200* | *34 000,00* |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **940** | **10** | **00** |  |  | **269 200,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **940** | **10** | **01** |  |  | **269 200,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 10 | 01 | 99 0 0000 |  | 269 200,00 |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | 940 | 10 | 01 | 99 0 0801 |  | 269 200,00 |
| *Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)* | *940* | *10* | *01* | *99 0 0801* | *300* | *269 200,00* |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **940** | **11** | **00** |  |  | **50 000,00** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **940** | **11** | **05** |  |  | **50 000,00** |
| Непрограммные направления деятельности | 940 | 11 | 05 | 99 0 0000 |  | 50 000,00 |
| Решение иных вопросов местного значения | 940 | 11 | 05 | 99 0 0901 |  | 50 000,00 |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | *940* | *11* | *05* | *99 0 0901* | *200* | *50 000,00* |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **11 153 882,91** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | Приложение № 6 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | к решению Совета сельского | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | поселения "Пожег" | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | от 08 июня 2015 г. № XXVI-110 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | |  | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения "Пожег" на плановый период 2016 и 2017 годов** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование** | | | | | | | **Гл** | **Рз** | **ПР** | | **ЦСР** | **ВР** | **2016 г.** | **2017 г.** | |
|
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ПОЖЕГ"** | | | | | | | **940** |  |  | |  |  | **5 757 562,00** | **5 724 222,00** | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | | | | | **940** | **01** | **00** | |  |  | **3 731 872,00** | **3 696 282,00** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | | | **940** | **01** | **02** | |  |  | **833 000,00** | **833 000,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 01 | 02 | | 99 0 0000 |  | 833 000,00 | 833 000,00 | |
| Глава муниципального образования | | | | | | | 940 | 01 | 02 | | 99 0 0201 |  | 833 000,00 | 833 000,00 | |
| *Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | | | | | | | *940* | *01* | *02* | | *99 0 0201* | *100* | *833 000,00* | *833 000,00* | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | | | **940** | **01** | **04** | |  |  | **2 817 872,00** | **2 791 282,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 01 | 04 | | 99 0 0000 |  | 2 817 872,00 | 2 791 282,00 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления | | | | | | | 940 | 01 | 04 | | 99 0 0202 |  | 2 665 150,00 | 2 643 660,00 | |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | | | | | | | *940* | *01* | *04* | | *99 0 0202* | *100* | *2 005 440,00* | *2 030 440,00* | |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *01* | *04* | | *99 0 0202* | *200* | *659 500,00* | *613 000,00* | |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления (аппарат управления (Иные бюджетные ассигнования)* | | | | | | | *940* | *01* | *04* | | *99 0 0202* | *800* | *210,00* | *220,00* | |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | | 940 | 01 | 04 | | 99 0 5118 |  | 111 800,00 | 106 700,00 | |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | | | | | | | *940* | *01* | *04* | | *99 0 5118* | *100* | *90 620,00* | *90 620,00* | |
| *Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *01* | *04* | | *99 0 5118* | *200* | *21 180,00* | *16 080,00* | |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния | | | | | | | 940 | 01 | 04 | | 99 0 5930 |  | 22 550,00 | 22 550,00 | |
| *Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *01* | *04* | | *99 0 5930* | *200* | *22 550,00* | *22 550,00* | |
| Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | | | | | | | 940 | 01 | 04 | | 99 0 7315 |  | 12 057,00 | 12 057,00 | |
| *Субвенции на осуществление государственных полномочий Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной статьями 6, 7 и 8 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *01* | *04* | | *99 0 7315* | *200* | *12 057,00* | *12 057,00* | |
| Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" | | | | | | | 940 | 01 | 04 | | 99 0 7317 |  | 6 315,00 | 6 315,00 | |
| *Осуществление государственного полномочия Республики Коми по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частями 3, 4 статьи 3 Закона Республики Коми "Об административной ответственности в Республике Коми" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *01* | *04* | | *99 0 7317* | *200* | *6 315,00* | *6 315,00* | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | | | | | **940** | **01** | **13** | |  |  | **81 000,00** | **72 000,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 01 | 13 | | 99 0 0000 |  | 81 000,00 | 72 000,00 | |
| Решение иных вопросов местного значения | | | | | | | 940 | 01 | 13 | | 99 0 0901 |  | 81 000,00 | 72 000,00 | |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *01* | *13* | | *99 0 0901* | *200* | *74 000,00* | *65 000,00* | |
| *Решение иных вопросов местного значения (Иные бюджетные ассигнования)* | | | | | | | *940* | *01* | *13* | | *99 0 0901* | *800* | *7 000,00* | *7 000,00* | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | **940** | **03** | **00** | |  |  | **88 000,00** | **242 000,00** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | | | | | | | **940** | **03** | **09** | |  |  | **88 000,00** | **242 000,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 03 | 09 | | 99 0 0000 |  | 88 000,00 | 242 000,00 | |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера | | | | | | | 940 | 03 | 09 | | 99 0 0501 |  | 88 000,00 | 242 000,00 | |
| *Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного характера (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *03* | *09* | | *99 0 0501* | *200* | *88 000,00* | *242 000,00* | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | | | | | **940** | **04** | **00** | |  |  | **104 160,00** | **104 160,00** | |
| **Общеэкономические вопросы** | | | | | | | **940** | **04** | **01** | |  |  | **104 160,00** | **104 160,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 04 | 01 | | 99 0 0000 |  | 104 160,00 | 104 160,00 | |
| Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета | | | | | | | 940 | 04 | 01 | | 99 0 0182 |  | 104 160,00 | 104 160,00 | |
| *Реализация мероприятий по содействию занятости населения за счет средств местного бюджета (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)* | | | | | | | *940* | *04* | *01* | | *99 0 0182* | *100* | *104 160,00* | *104 160,00* | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | | | **940** | **05** | **00** | |  |  | **1 374 209,00** | **1 083 750,00** | |
| **Благоустройство** | | | | | | | **940** | **05** | **03** | |  |  | **1 374 209,00** | **1 083 750,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 05 | 03 | | 99 0 0000 |  | 1 374 209,00 | 1 083 750,00 | |
| Содержание улично-дорожной сети | | | | | | | 940 | 05 | 03 | | 99 0 0301 |  | 328 009,00 |  | |
| *Содержание улично-дорожной сети (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *05* | *03* | | *99 0 0301* | *200* | *328 009,00* |  | |
| Уличное освещение | | | | | | | 940 | 05 | 03 | | 99 0 0601 |  | 970 000,00 | 900 000,00 | |
| *Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *05* | *03* | | *99 0 0601* | *200* | *970 000,00* | *900 000,00* | |
| Организация сбора бытовых отходов и мусора | | | | | | | 940 | 05 | 03 | | 99 0 0602 |  | 46 200,00 | 47 600,00 | |
| *Организация сбора бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *05* | *03* | | *99 0 0602* | *200* | *46 200,00* | *47 600,00* | |
| Содержание мест захоронения | | | | | | | 940 | 05 | 03 | | 99 0 0603 |  | 30 000,00 | 27 600,00 | |
| *Содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *05* | *03* | | *99 0 0603* | *200* | *30 000,00* | *27 600,00* | |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | | | | | | | 940 | 05 | 03 | | 99 0 0604 |  |  | 108 550,00 | |
| *Прочие мероприятия по благоустройству поселений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *05* | *03* | | *99 0 0604* | *200* |  | *108 550,00* | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | | | | | **940** | **10** | **00** | |  |  | **269 200,00** | **269 200,00** | |
| **Пенсионное обеспечение** | | | | | | | **940** | **10** | **01** | |  |  | **269 200,00** | **269 200,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 10 | 01 | | 99 0 0000 |  | 269 200,00 | 269 200,00 | |
| Пенсионное обеспечение и социальные выплаты | | | | | | | 940 | 10 | 01 | | 99 0 0801 |  | 269 200,00 | 269 200,00 | |
| *Пенсионное обеспечение и социальные выплаты (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)* | | | | | | | *940* | *10* | *01* | | *99 0 0801* | *300* | *269 200,00* | *269 200,00* | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | | | | | **940** | **11** | **00** | |  |  | **50 000,00** | **50 000,00** | |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | | | | | | | **940** | **11** | **05** | |  |  | **50 000,00** | **50 000,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 11 | 05 | | 99 0 0000 |  | 50 000,00 | 50 000,00 | |
| Решение иных вопросов местного значения | | | | | | | 940 | 11 | 05 | | 99 0 0901 |  | 50 000,00 | 50 000,00 | |
| *Решение иных вопросов местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)* | | | | | | | *940* | *11* | *05* | | *99 0 0901* | *200* | *50 000,00* | *50 000,00* | |
| **УСЛОВНО УТВЕРЖДАЕМЫЕ (УТВЕРЖДЕННЫЕ) РАСХОДЫ** | | | | | | | **940** | **99** | **00** | |  |  | **140 121,00** | **278 830,00** | |
| **Условно утверждаемые (утвержденные) расходы** | | | | | | | **940** | **99** | **99** | |  |  | **140 121,00** | **278 830,00** | |
| Непрограммные направления деятельности | | | | | | | 940 | 99 | 99 | | 99 0 0000 |  | 140 121,00 | 278 830,00 | |
| Условно утверждаемые (утвержденные) расходы | | | | | | | 940 | 99 | 99 | | 99 0 9999 |  | 140 121,00 | 278 830,00 | |
| *Условно утверждаемые (утвержденные) расходы (Иные бюджетные ассигнования)* | | | | | | | *940* | *99* | *99* | | *99 0 9999* | *800* | *140 121,00* | *278 830,00* | |
| **Всего** | | | | | | |  |  |  | |  |  | **5 757 562,00** | **5 724 222,00** | |

Приложение к решению Совета

сельского поселения «Пожег»

от 16 марта 2015 г. № XXIV-106

**Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов на исполнение полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена**

1. Иные межбюджетные трансферты (далее – Трансферты) с бюджета муниципального образования сельского поселения «Пожег» направляются в бюджет муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», для исполнения полномочий по решению вопросов по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Полномочие).

2. Расходы на содержание штатной численности работников органов местного самоуправления муниципального района «Усть-Куломский», необходимые для реализации Полномочия, определяются исходя из годового расчетного фонда оплаты труда с отчислениями по должности муниципальной службы ведущего специалиста, определяемого в соответствии с решением Совета сельского поселения «Пожег» от 12 февраля 2014 г. № XIV-56 «Об утверждении Положения по оплате труда муниципальных служащих администрации сельского поселения «Пожег»», из расчета 0,005 штатной единицы.

3. Материальные затраты устанавливаются в размере 790 рублей в год и складываются из расходов на:

1) приобретение канцелярских товаров;

2) приобретение прочих расходных материалов, необходимых органам местного самоуправления для реализации указанных Полномочий;

3) услуги связи;

4) обслуживание оргтехники.

4. Размер Трансферта на осуществление Полномочия состоит из расходов на содержание штатной численности работников органов местного самоуправления сельских поселений и материальных затрат на осуществление Полномочия.

Размер Трансферта определяется по формуле:

Трi = (Рсш + Мз),

где:

Трi - размер Трансферта, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования сельского поселения на компенсацию расходов, понесенных органом местного самоуправления сельских поселений при осуществлении им Полномочия;

Рсш - расходы на содержание штатной численности работников, определяемые с учетом [пункта 2](file:///D:\Входящие\2015\передача%20полномочий%20от%20сельских%20поселений.docx#Par1) настоящей методики;

Мз - материальные затраты на исполнение Полномочия, установленные [пунктом 3](file:///D:\Входящие\2015\передача%20полномочий%20от%20сельских%20поселений.docx#Par2) настоящей методики;



## СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОЖЕГ»

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

Р Е Ш Е Н И Е

XXVI заседание III созыва

08 июня 2015 года № XXVI-111

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О земельном налоге

В соответствии со статьями 12, 15 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения «Пожег», Совет сельского поселения «Пожег» решил:

1. Установить на территории муниципального образования сельское поселение «Пожег» земельный налог.

2. Утвердить Положение о земельном налоге на территории муниципального образования сельское поселение «Пожег» согласно приложению.

3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решение Совета сельского поселения «Пожег» от 16.11.2005 года № I-2-3 «О земельном налоге» со всеми изменениями и дополнениями, опубликованными в газете «Парма гор».

4. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике Совета и администрации сельского поселения «Пожег» и в газете «Парма гор».

5. Настоящее решение вступает в силу по истечении 1 месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

сельского поселения «Пожег»

от 08 июня 2015 года № XXVI-111

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о земельном налоге на территории муниципального образования сельское поселение «Пожег»**

Статья 1. Общие положения

1.1. Земельный налог (далее - налог) устанавливается на территории сельского поселения «Пожег» в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Налогоплательщики

2.1. Налогоплательщиками налога признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в соответствии со [статьей 389](file:///D:\Совет\О%20земельном%20налоге\Налоговый%20кодекс%20Российской%20Федерации%20(часть%20вторая)%20%20от%2005.rtf#Par13805) Налогового Кодекса Российской Федерации, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения.

2.2. Не признаются налогоплательщиками организации и физические лица в отношении земельных участков, находящихся у них на праве безвозмездного срочного пользования или переданных им по договору аренды.

Статья 3. Объект налогообложения

3.1. Объектом налогообложения признаются земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования сельского поселения «Пожег»

3.2. Не признаются объектом налогообложения категории земель, указанные в части 2 статьи 389 Налогового кодекса Российской Федерации.

Статья 4. Налоговая база

4.1. Налоговая база определяется как кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии со [статьей 389](http://www.consultant.ru/popular/nalog2/3_20.html#p18549) Налогового Кодекса Российской Федерации.

4.2. Кадастровая стоимость земельного участка определяется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Порядок определения налоговой базы

5.1. Налоговая база определяется согласно статьям 391, 392 Налогового Кодекса Российской Федерации.

5.2. Налоговая база уменьшается на не облагаемую налогом сумму в размере 10 000 рублей на одного [налогоплательщика](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_90272/?dst=100020) на территории муниципального образования сельского поселения «Пожег» в отношении земельных участков, находящихся в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении категорий налогоплательщиков, указанных в части 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации, а также:

1) инвалидов III группы инвалидности;

2) многодетных родителей, имеющих и воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей (родных, усыновленных в установленном порядке или переданных в семью на воспитание на условиях опеки или попечительства);

3) почетных граждан Усть-Куломского района.

Статья 6. Налоговая ставка

Ставки земельного налога устанавливаются от кадастровой стоимости земельных участков в следующих размерах:

1) 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых [жилищным фондом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171389/?dst=100149) и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

приобретенных (предоставленных) для [личного подсобного хозяйства](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_115371/?dst=100022), садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

ограниченных в обороте в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173579/?dst=100241) Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

Статья 7. Налоговые льготы

Освобождаются от налогообложения категории налогоплательщиков, указанные в статье 395 Налогового кодекса Российской Федерации, а также:

1) органы государственной власти Республики Коми;

2) государственные органы Республики Коми;

3) органы местного самоуправления в Республике Коми;

4) государственные учреждения Республики Коми (казенные, бюджетные и автономные);

5) муниципальные учреждения (казенные, бюджетные и автономные);

6) добровольные пожарные;

7) крестьянские фермерские хозяйства (КФХ).

Статья 8. Сроки и порядок уплаты налога

9.1. Налог подлежит уплате налогоплательщиками - физическими лицами в срок не позднее 1 ноября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

9.2. Налогоплательщики - организации уплачивают суммы авансовых платежей по налогу не позднее 5 мая по истечении первого квартала, не позднее 5 августа по истечении второго квартала, не позднее 5 ноября по истечении третьего квартала текущего налогового периода как одну четвертую часть налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом. По итогам налогового периода до 5 февраля, года, следующего за истекшим налоговым периодом, уплачивается сумма налога, определяемая как разница между исчисленной суммой налога за год и суммой авансовых платежей.

Статья 9. Порядок предоставления налоговых льгот

Налогоплательщики, имеющие право на льготы в соответствии со статьей 7 данного Положения или уменьшение налоговой базы в соответствии со статьей 5 Положения, самостоятельно представляют документы, подтверждающие такое право, в налоговые органы по месту нахождения земельного участка, признаваемого объектом налогообложения:

— налогоплательщики, уплачивающие налог на основании налогового уведомления, не позднее 1 апреля года, следующего за налоговым периодом;

— организации и физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, в сроки предоставления расчетов за отчетный период и налоговых деклараций за налоговый период.



## СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОЖЕГ»

**« ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

Р Е Ш Е Н И Е

XXVI заседание III созыва

08 июня 2015 года № XXVI-112

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О признании утратившим силу решения Совета сельского поселения «Пожег» от 16 марта 2015 г. № XXIV-106 «О передаче органу местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» полномочий органа местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Пожег» по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена»

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 3.3. Федерального Закона Российской Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Совет сельского поселения «Пожег» решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения «Пожег» от 16 марта 2015 г. № XXIV-106 «О передаче органу местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» полномочий органа местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Пожег» по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова



## СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОЖЕГ»

**«ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

Р Е Ш Е Н И Е

XXVI заседание III созыва

08 июня 2015 года № XXVI-113

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О передаче муниципальному образованию муниципального района «Усть-Куломский» полномочий муниципального образования сельского поселения «Пожег» по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета сельского поселения

Руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Совет сельского поселения «Пожег» решил:

1. Передать в 2016 году муниципальному образованию муниципального района «Усть-Куломский» полномочия муниципального образования сельского поселения «Пожег» по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета сельского поселения.

2. Администрации сельского поселения подписать соглашение с администрацией муниципального района о передаче муниципальному району полномочий сельского поселения «Пожег» по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета сельского поселения.

3. Утвердить Порядок определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий согласно приложению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег», но не ранее 1 января 2016 года.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

Приложение

к решению Совета

сельского поселения «Пожег»

от 08 июня 2015 года №XXVI-113

**Порядок**

**определения объёма межбюджетных трансфертов, необходимых для**

**осуществления передаваемых полномочий**

Объем межбюджетных трансфертов определяется по формуле:

V = d \* N, где

V – объём межбюджетных трансфертов (в рублях);

N – численность населения;

d – подушевой норматив на очередной финансовый год равный 300 руб.

При расчете ежегодного объема межбюджетных трансфертов их размер подлежит округлению до полных рублей, т.е. сумма 50 и более копеек округляется до 1 рубля, менее 50 копеек отбрасывается.

N - Численность населения, постоянно проживающего в поселении по состоянию на 1 апреля текущего года согласно данным территориального органа федеральной службы государственной статистики по Республике Коми.

Для определения подушевого норматива (d) принимается расчетная потребность на оплату труда специалистов и текущее содержание финансового органа в очередном финансовом году, где:

1. объем средств, необходимых на выплату заработной платы специалистов, определяется с учетом Решения Совета муниципального района «Усть-Куломский» «О денежном содержании муниципальных служащих администрации муниципального района «Усть-Куломский»;
2. объем средств на текущее содержание финансового органа определяется с учетом:
   * создания необходимых условий для работы специалистов, рассчитанных исходя из среднемесячной суммы расходов на аренду помещения согласно договору;
   * обеспечения средствами связи, рассчитанных исходя из среднемесячной абонентской платы и услуг междугородней связи;
   * затрат на командировочные расходы специалистов, рассчитанных по действующим нормам;
   * затрат на расходные материалы (канцтовары, почтовые отправления и т.д.) рассчитанных исходя из потребности выполнения функциональных обязанностей.



## СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОЖЕГ»

**«ПОЖÖГ» СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА СÖВЕТ**

К Ы В К Ō Р Т Ō Д

Р Е Ш Е Н И Е

XXVI заседание III созыва

08 июня 2015 года № XXVI-114

с. Пожег, Усть-Куломский район, Республика Коми

О проведении публичного слушания

по проекту решения Совета сельского поселения «Пожег»

«Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального

образования сельского поселения «Пожег» за 2014 год»

В соответствии с п.п. 2 п. 3 статьи 28 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с п.п. 2 п. 3 статьи 19 Устава муниципального образования сельского поселения «Пожег», Совет сельского поселения "Пожег" р е ш и л:

1. Провести 18 июня 2015 года в 16:00 часов в здании Дома культуры села Пожег по адресу: с. Пожег, ул. Школьная, д. 21, публичное слушание по проекту решения Совета сельского поселения «Пожег» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Пожег» за 2014 год».

2. Образовать временную комиссию по проведению публичного слушания по проекту решения Совета сельского поселения «Пожег» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Пожег» за 2014 год» в составе:

1) Шаховой Нины Африкановны – Главы сельского поселения «Пожег»;

2) Бугримовой Аллы Августиновны – главного бухгалтера сельского поселения «Пожег»;

3) Лажанева Василия Евгеньевича – депутата Совета сельского поселения «Пожег».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова

II. Постановления администрации СП «Пожег»



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

## 27 марта 2015 года № 17

## Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

О порядке действия добровольной пожарной охраны

сельского поселения "Пожег"

В целях реализации ст. 63 Федерального Закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и ст.19 Федерального Закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» на территории сельского поселения «Пожег», постановляю

1. Утвердить план привлечения сил и средств для тушения пожара и проведения аварийно-спасательных работ. (Приложение № 1).

2. Утвердить табель основных обязанностей добровольной пожарной команды с пожарной мотопомпой. (Приложение № 2).

3. Утвердить схемы оповещения и сбора членов добровольных команд. (Приложение № 3).

4. Считать утратившим силу постановление главы сельского поселения «Пожег» № 29 от 14 апреля 2010 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения «Пожег»

### от 27 марта 2015 г. № 17

## ПЛАН

привлечения сил и средств для тушения пожара и проведения

аварийно-спасательных работ в сельском поселении «Пожег»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Организация  Ф.И.О. | Действия при пожаре |
| 1 | Лицо первое  обнаружившее пожар | 1. Сообщает о пожаре в службу 01. 2. Сообщает о пожаре начальнику ДПД по 🕾 98-827-д.Кекур; 98-835 - с.Пожег; 98-817-д.Пожегдин, 98-851– д. Вомынбож 3. Сообщает о пожаре Главе администрации по 🕾 98-667 4. Принимает меры по оповещению населения о пожаре (задействует пожарный сигнал). |
| 2 | Глава администрации | 1. Вызывает на пожар представителей спец.служб (УУП, электрик, фельдшер, бульдозерист и т.п.) 2. Координирует взаимодействие всех сил и служб, привлекаемых на пожар. 3. Организует население на участие в тушении пожара. 4. После прибытия подразделений государственной противопожарной службы принимает участие в работе штаба пожаротушения. |
| 3 | Добровольная пожарная команда (дружина)  начальник ДПК: | 1. Оповещение и сбор к месту пожара.  2. Выполняет работу по локализации, спасению людей и эвакуации материальных ценностей в соответствии с табелем боевого расчета.  3. После прибытия подразделений государственной противопожарной службы принимает участие в тушении пожара под руководством ГПС. |
| 4 | Электрик | Производит отключение объекта пожара от электросети, выдает письменное разрешение на тушение руководителю тушения пожара. |
| 5 | Участковый уполномоченный полиции (УУП) | Осуществляет охрану общественного порядка, охрану материальных ценностей на месте пожара. |
| 6 | Фельдшер | Оказывает медицинскую помощь пострадавшим на пожаре. |
| 7 | Организация, владелец передвижной ёмкости  (по соглашению) | Осуществляет подвоз воды к месту пожара. |
| 8 | Организация, владелец бульдозера  (по соглашению) | Ограничивает распространение пожара путем сноса ветхих сгораемых строений, поленниц, заборов и т.п. в противопожарных разрывах. |
| 9 | Население | Участвует в тушении пожара, спасении людей,  эвакуации материальных ценностей с помощью  подручных средств (ведра, лопаты, топоры, багры,  лестницы, вода, песок и т.п.) |

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения "Пожег"

### от 27 марта 2015 г. № 17

ТАБЕЛЬ

основных обязанностей боевого расчета добровольной пожарной команды

с пожарной мотопомпой

|  |  |
| --- | --- |
| Состав боевого расчета | Основные обязанности расчета при пожаре |
| Начальник ДПК: | Организует доставку мотопомпы и пожарно-технического вооружения к месту пожара, проводит разведку пожара, руководит работой ДПК по спасению людей, локализации пожара и эвакуации имущества, привлекает мужское население к тушению пожара. |
| Добровольный пожарный № 1 | Вскрывает пожарный водоисточник, с добровольным пожарным № 2 устанавливает мотопомпу на водоисточник (колодец, ручей, пожарный водоём, берег реки), работает на мотопомпе, обеспечивает бесперебойную подачу воды в рукавную линию. |
| Добровольный пожарный № 2 | Прокладывает магистральную или рабочую рукавные линии,  работает со стволом, выполняет работу по спасению людей или вскрытию и разборке конструкций. |
| Добровольный пожарный № 3 | Помогает прокладывать магистральную линию, переносит и устанавливает лестницу, эвакуирует людей, работает с шанцевым инструментом, разбирает конструкции, подносит электрофонарь и освещает место работы в темное время суток. |

**Примечание**: в добровольной пожарной команде предполагается полная взаимозаменяемость, так как в летний период члены ДПК могут быть на заготовке кормов для личного скота на дальних лугах и сбор пожарной команды по тревоге может быть не всегда полным и поэтому каждый член команды должен уметь выполнять обязанности всех членов ДПК, в этом случае за отсутствующих членов ДПК помощь в работе ДПК должно оказать население.

Приложение № 3

к постановлению администрации

сельского поселения "Пожег"

от 27 марта 2015 г. № 17

СХЕМА

оповещения и сбора членов добровольной пожарной команды (дружины)

д. Кекур

СХЕМА

Начальник ДПК (ДПД)

Шахов Дмитрий

Михайлович, 🕾 98-827

д. Кекур, ул. Центральная, дом 128

Добровольный пожарный

Шахов Алексей Евлогиевич, тел. 98-813,

д. Кекур, ул.Центральная, дом 39

Добровольный пожарный

Шахов Роман Григорьевич,

д. Кекур, ул. Центральная, дом 44

Добровольный пожарный

Шахов Николай Михайлович,

д. Кекур, ул. Центральная, дом 99

оповещения и сбора членов добровольной пожарной команды (дружины)

д. Пожегдин

Начальник ДПК (ДПД)

Третьяков Пётр Иванович

Тел. 98-817

д. Пожегдин, ул.Центральная, дом 73

Добровольный пожарный

Попов Василий

Серафимович, 98-722

д. Пожегдин, ул.

Центральная, дом 72

Добровольный пожарный

Шебырев Павел

Афанасьевич, тел.98-657

д. Пожегдин, ул.

Центральная, дом 25

Добровольный пожарный

Шебырев Степан

Владимирович

д. Пожегдин, ул.

Центральная, дом 89

СХЕМА

оповещения и сбора членов добровольной пожарной команды (дружины)

д. Вомынбож

Начальник ДПК (ДПД)

Сенькин Валентин Васильевич, 🕾 98851

д. Вомынбож,

ул. Центральная, дом 33

Добровольный пожарный

Иванаускас Юозас Юозович

д. Вомынбож, ул.Центральная, дом 35

🕾 98811

Добровольный пожарный

Шустиков Владимир Алекович

д. Вомынбож,

ул. Центральная, дом 7 кв.3

🕾 98878

Добровольный пожарный Иванаускас Мантас Юозо

д. Вомынбож

ул.Центральная, дом 35

🕾 98811

СХЕМА

оповещения и сбора членов добровольной пожарной команды (дружины)

**с**. Пожег

Начальник ДПК (ДПД)

Смирнов Владимир Евгеньевич, 🕾 98835

с. Пожег,

ул. Школьная, дом 71

Добровольный пожарный

Уляшев Александр Николаевич

с. Пожег, ул.Школьная, дом 63

🕾 89222730133

Добровольный пожарный

Пашнин Егор Николаевич

с. Пожег,

ул. Центральная, дом 36 кв.1

🕾 89225933919

Добровольный пожарный Шахов Иван Егорович

с. Пожег

ул. Шахсиктская, дом 39

🕾 98676

СХЕМА

оповещения и сбора членов добровольной пожарной команды (дружины)

п. Ярашъю

Начальник ДПК (ДПД)

Бугримов Владимир Витальевич

🕾 89225804394

п. Ярашъю,

ул. Ручейная, дом 4

Добровольный пожарный

Иванов Николай Викторович

п. Ярашъю,

ул.Песчаная, дом 12

🕾 89222773245

Добровольный пожарный

Попов Александр Сергеевич

п. Ярашъю,

ул. Школьная, дом 8

🕾 89225933641

Добровольный пожарный Попов Валерий Иванович

п. Ярашъю

ул. Молодежная, дом 6

🕾 89225927364



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

## 03 апреля 2015 года № 18

## Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

О создании комиссии по предупреждению и борьбе

с лесными пожарами на территории сельского поселения «Пожег»

### В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» в целях защиты населения и территорий, предупреждения, ликвидации лесных и торфяных пожаров, обеспечения охраны лесов от пожаров в 2015 году, п о с т а н о в л я ю:

1. Для оперативной организации работ по тушению лесных и торфяных пожаров утвердить комиссию по борьбе с лесными пожарами на 2015 год в составе:

Шахова Н.А. – глава сельского поселения – председатель комиссии;

Сенькина Н.Б. – ведущий специалист администрации – заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Уляшева А.Д. – эксперт администрации;

Ефремов М.А. – лесничий (старший государственный инспектор по пожарному надзору в лесах) - руководитель Великопольского участкового лесничества (по согласованию);

Шомысов В.А. – лесничий (старший государственный инспектор по пожарному надзору в лесах) - руководитель Пожегодского лесничества (по согласованию).

2. Утвердить оперативные планы тушения лесных пожаров и привлечения противопожарных формирований на территории Пожегодского и Великопольского участковых лесничеств на пожароопасный сезон 2015 года.

3. Запретить с момента схода снежного покрова, в течение всего пожароопасного периода:

1) всем лесопользователям – огневую очистку лесосек;

2) сельскохозяйственному производственному кооперативу «Пожег», всем гражданам поселения – проведение сельскохозяйственных палов на угодьях, примыкающих к лесным массивам и населенным пунктам.

4. Эксперту администрации Уляшевой А.Д. провести работу по подбору граждан из числа безработных для оказания помощи в тушении лесных пожаров.

5. Руководителям образовательных учреждений: МБОУ «СОШ» с. Пожег Третьяковой Т.М. и Ярашъюской ООШ Шабельниковой Г.П. организовать профилактические беседы с учащимися по правилам поведения в лесу в летний пожароопасный период.

6. Ведущему специалисту администрации Сенькиной Н.Б. при необходимости силами добровольных пожарных формирований организовать тушение лесных пожаров, представляющих угрозу населенным пунктам.

7. Признать утратившим силу постановление главы сельского поселения «Пожег» от 01 апреля 2013 года № 20 «О создании комиссии по предупреждению и борьбе с лесными пожарами на территории сельского поселения «Пожег».

8. Контроль за выполнением постановления возлагаю на себя.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова

Сенькина Нина Борисовна

8(82137)98838



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

## 03 апреля 2015 года № 19

## Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

Об образовании противопаводковой комиссии и мероприятиях по проведению весеннего паводка в 2015 году

Во исполнении пунктов 8, 23, 26 ч.1 ст.14 Закона РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях проведения работ по защите населения муниципального образования сельского поселения «Пожег» в период весеннего паводка **п о с т а н о в л я ю**:

1. Образовать противопаводковую комиссию в составе:

- Шахова Нина Африкановна – глава администрации сельского поселения «Пожег», председатель комиссии;

- Сенькина Нина Борисовна – ведущий специалист администрации сельского поселения «Пожег»;

Члены комиссии:

- Шахов Петр Михайлович – и.о. председателя СПК «Пожег» (по

согласованию);

- Шахов Александр Михайлович – мастер ОАО «Связь» (по согласованию);

- Третьяков Александр Васильевич – индивидуальный предприниматель (по согласованию);

- Третьякова Татьяна Михайловна – директор МБОУ « Средняя

общеобразовательной школы» с.Пожег (по согласованию);

- Игнатов Ренат Владимирович – главный врач Пожегодской АВОП (по согласованию);

- Попов Михаил Васильевич – начальник ПЧ-145 (по согласованию).

2. Утвердить мероприятия по проведению весеннего паводка в 2015 году согласно приложению.

3. Ведущему специалисту Сенькиной Н.Б. проверить исправность средств пожаротушения, провести инструктаж с членами ДПФ.

4. Рекомендовать руководителям Пожегодского и Ярашъюского лесничества разработать мероприятия по предотвращению лесных пожаров.

5. Ведущему специалисту Сенькиной Н.Б. организовать разъяснительную работу среди населения о мерах безопасности на воде, а также о не допущении поджогов сухой травы и мусора в ветреную и жаркую погоду, особенно около построек и лесных массивов.

6. Признать утратившим силу постановление главы сельского поселения «Пожег» от 25 марта № 15 «Об образовании противопаводковой комиссии и мероприятиях по проведению весеннего паводка в 2014 году».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег"

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова

Приложение

к постановлению

администрации сельского

поселения «Пожег»

№ 19 от 03.04.2015 г.

Мероприятия по проведению весеннего

паводка в 2015 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные за исполнение |
| 1. | Составить смету расходов на содержание переправы через реку Вычегда в районе с. Пожег, д. Кырныша | март | Шахова Н.А.  Бугримова А.А.  Сенькина Н.Б. |
| 2. | Организовать лодочную переправу через реку Вычегда, для чего:  2.1. отремонтировать лодку  2.2. подобрать перевозчиков  2.3. провести техническое освидетельствование лодки | апрель | Шахова Н.А. Сенькина Н.Б. |
| 3. | Подготовить необходимое количество спасательных средств | апрель | Шахова Н.А. Сенькина Н.Б. |
| 4. | Создать необходимый запас на период паводка:  3.1. ГСМ  3.2. медикаментов  3.3. продовольственных ресурсов и товаров первой необходимости | апрель | Третьякова Т.М.  Шабельникова ГП  Игнатов Р.В.  Шахова А.М.  Лудыкова С.Л.  Уляшева М.Н.  Игнатова М.В.  Третьяков Р.В.  Нехорошева А.А.  Лажанев В.Е.  Шахов П.М. |
| 5. | Согласовать с СПК «Пожег» доставку кормов из затапливаемых участков до 15.04. | март | Шахова Н.А.  Шахов П.М. |
| 6. | Принять меры по уборке территорий, попадающих в зоны затопления, с целью предотвращения попадания загрязняющих веществ в реку Вычегда | апрель  май | Шахова Н.А.  Уляшева А.Д.  Шахов П.М. |
| 7. | Организовать разъяснительную работу по предупреждению учащихся школ и детей старшей возрастной группы детских садов об опасности пребывания на льду и на воде во время весеннего паводка | апрель | Директора школ  Заведующие детскими садами |
| 8. | Вывешивать на видных местах листки-памятки по предупреждению населения об опасности пребывания на льду и на воде в паводковый период | апрель  май | Сенькина Н.Б. |
| 9. | Организовать контроль за состоянием понтонных переправ в с. Пожег и д. Кырныша | апрель  май | Администрация |
| 10. | Вести ежедневный контроль за качеством питьевой воды. При необходимости организовать обезвреживание воды реагентами или подвоз чистой воды | апрель  май | Директора школ,  заведующие детскими садами |
| 11. | Предусмотреть необходимые меры помощи в случае затопления отдельных жилых помещений и подворных построек | май | Администрация |
| 12. | СПК «Пожег» поставить емкости с водой:  МЖТ - 10 -на территории гаража с. Пожег | апрель  май | Шахов П.М. |
| 13. | Руководителям организаций и учреждений провести разъяснительную работу среди работников и учащихся об опасности разведения костров около построек и лесных массивов | май | Руководители организаций и учреждений |
| 14. | Провести дополнительный инструктаж с членами ДПФ на базе ПЧ-145. | 15 апреля | Шахова Н.А.  Сенькина Н.Б. |
| 15 | Проверить состояние пожарных переносных помп в населенных пунктах: Кекур, Пожег, Пожегдин, Ярашъю, Нижний Ярашъю, Вомынбож. | апрель | Сенькина Н.Б.  члены ДПФ |
| 16. | Определить и подготовить помещения на случай эвакуации населения и материальных ценностей из населенных пунктов Кекур, Пожегдин, Вомынбож | апрель | Сенькина Н.Б. |
| 17. | Оказание первой медицинской помощи и организация медицинской эвакуации пострадавшего населения из районов затопления | При необходимости | Игнатов Р.В. |



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

09 апреля 2015 года № 21

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

Об определении гарантирующей организации в сфере теплоснабжения на территории МО сельского поселения «Пожег»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью организации централизованного, надежного и бесперебойного теплоснабжения на территории МО сельского поселения «Пожег» администрация сельского поселения «Пожег» п о с т а н о в л я е т:

1. Определить Усть-Куломский филиал ОАО «Коми тепловая компания» гарантирующей организацией в сфере теплоснабжения на территории МО сельского поселения «Пожег».
2. Гарантирующей организации обеспечить надежное и бесперебойное теплоснабжение в пределах зоны деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
3. Определить зоной деятельности гарантирующей организации территорию МО сельского поселения «Пожег».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на информационном стенде администрации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

21 апреля 2015 года № 24

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

О создании комиссии на территории поселения по проведению проверки оценки готовности теплоснабжающих организаций и их потребителей к отопительному сезону 2015-2016 г.г.

В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона № 190-ФЗ от 27.07.2010г. «О теплоснабжении», руководствуясь правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными министерством энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, постановляю:

1. Создать комиссию на территории поселения по проведению проверки оценки готовности теплоснабжающих организаций и их потребителей к отопительному сезону 2015-2016 г.г. согласно приложению № 1;

2. Утвердить Программу проведения проверок готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии согласно приложению № 2;

3. Утвердить график проведения проверок оценки готовности теплоснабжающих организаций и их потребителей согласно приложению № 3.

4. Утвердить акт проверки готовности к отопительному периоду согласно приложению № 4.

5. Утвердить паспорт готовности к отопительному периоду 2015-2016 г.г. согласно приложению № 5.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

Приложение № 1

к постановлению

администрации сельского

поселения «Пожег»

от 21.04.2015 № 24

Состав комиссии по проведению проверки оценки готовности теплоснабжающих организаций и их потребителей

к отопительному сезону 2015-2016 г.г.

Председатель комиссии:

Шахова Нина Африкановна – глава сельского поселения «Пожег».

Члены комиссии:

1. Уляшева Анна Дмитриевна – эксперт администрации сельского поселения «Пожег»;

2. Сенькина Нина Борисовна – ведущий специалист администрации сельского поселения «Пожег»;

3. Третьякова Валентина Александровна- специалист 1 категории администрации сельского поселения «Пожег».

Приложение № 2

к постановлению

администрации сельского

поселения «Пожег»

от 21.04.2015 № 24

Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2015-2016г.г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проведения проверки |
|  | | 1. соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;  2. наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;  3) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;  4) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;  5) обеспечение качества теплоносителей;  6) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:  -готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;  -соблюдение водно-химического режима;  -отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;  -наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;  -наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;  -проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;  -выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;  -выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;  -наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;  7) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;  8) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;  9) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии. |
| Центральная котельная пст.Ярашъю ОАО «КТК» | С 21.09.2015 по 24.09.2015 |
| Центральная котельная села Пожег ОАО «КТК» | С 28.09.2015  по 30.09.2015 |
| К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении Центральных котельных с. Пожег, пст. Ярашъю ОАО «КТК» составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в пунктах 4 и 8 документов, проверяемые в ходе проведения проверки | | |
| МОУ «Ярашъюская основная общеобразовательная школа» | С 09.09.2015г.  по 15.09.2015 | 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;  2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;  3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;  4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;  5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;  6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;  7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции, в пределах тепловых пунктов;  8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;  9) работоспособность защиты систем теплопотребления;  10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;  11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;  12) плотность оборудования тепловых пунктов;  13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;  14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;  15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;  16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;  17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103. |
| Клуб пст. Ярашъю | С 09.09.2015  по 11.09.2015 |
| МБОУ «СОШ» с. Пожег | С 16.09.2015 по 18.09.2015 |
| МДОУ Пожегодский детский сад | С 22.09.2015  по 24.09.2015 |
| Дом Культуры  с. Пожег | С 25.09.2015  по 26.09.2015 |
|  |
| К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 документов, проверяемых в ходе проведения проверки. | | |

Приложение №3

к постановлению

администрации сельского

поселения «Пожег»

от 21.04.2015 № 24

График проведения проверок оценки готовности теплоснабжающих организаций и их потребителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты, подлежащие проверке | Дата проведения проверки |
| 1 | Центральная котельная пст.Ярашъю ОАО «КТК» | 22.09.2015 |
| 2 | Центральная котельная села Пожег  ОАО «КТК» | 30.09.2015 |
| 3 | МОУ «Ярашъюская основная общеобразовательная школа» | 10.09.2015 |
| 4 | Клуб пст. Ярашъю | 10.09.2015 |
| 5 | МБОУ «СОШ» с. Пожег | 18.09.2015 |
| 6 | МДОУ Пожегодский детский сад | 23.09.2015 |
| 7 | Дом Культуры с. Пожег | 25.09.2015 |

Приложение № 4

к постановлению

администрации сельского

поселения «Пожег»

от 21.04.2015 № 24

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым

образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к

отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку

готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в

отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

........

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении

которого проводилась проверка готовности

к отопительному периоду)

--------------------------------

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 5

к постановлению

администрации сельского

поселения «Пожег»

от 21.04.2015 № 24

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,

в отношении которого проводилась проверка

готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

........

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

## 21 апреля 2015 года № 25

## Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

Об утверждении отчета об исполнении бюджета

муниципального образования сельского поселения «Пожег»

за 1 квартал 2015 года

1. В соответствии с пунктом 5 [ст. 264.2 "Бюджетного кодекса Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ](consultantplus://offline/ref=3C8B0798B28E7C25B7DBB385D8BF6F0EBC4C426E7F12C7CC98FFF952DDEB1C0288EEB4DDBF0334lFG), утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Пожег» за 1 квартал 2015 года по доходам в объеме 2 266 863,18 рублей, по расходам в объеме 1 981 656,53 рублей, с профицитом бюджета 285 206,65 рублей.

2. Главному бухгалтеру направить отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2015 года в Совет сельского поселения «Пожег» и орган муниципального финансового контроля.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

28 апреля 2015 года № 26

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

Об отмене постановления № 25 от 21.04.2014 «Об утверждении административного регламента по осуществлению

муниципального жилищного контроля»

В соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](consultantplus://offline/ref=5026CD769DBF57070DDA36906890BB868B88517346407136088B1F4579316A96CCB09786484BE541KAp1L), [Законом Республики Коми от 09.12.2014 N 148-РЗ "О некоторых вопросах местного значения муниципальных образований сельских поселений в Республике Коми",](consultantplus://offline/ref=3A696377E0CB7EEC1ED5A31F555E33354B9682EFA00F941120493D890D70AB04D0B710640252B850A1DF80D8sBo4O) Уставом муниципального образования сельского поселения «Пожег», постановляю:

1. Отменить постановление администрации сельского поселения «Пожег» № 25 от 21 апреля 2014 года «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

## 30 апреля 2015 года № 31

## Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

Об отмене постановления администрации сельского поселения «Пожег» от 11.06.2014 года № 43 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

отменить постановление администрации сельского поселения «Пожег» от 11.06.2014 года № 43 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации».

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова



«Пожöг» сикт овмöдчöминса юралысь

**ШУÖМ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения «Пожег»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05 мая 2015 года № 33

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

Об утверждении плана мероприятий по празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне

В целях подготовки организованного проведения празднования 70-й годовщины победы в Великой Отечественной войне, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план мероприятий по празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне согласно приложению.

2.Специалисту Ι категории Третьяковой В.А.. данное постановление довести до руководителей организаций и учреждений культуры.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А.Шахова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Пожег»

от 05 мая 2015 г. № 33

**ПЛАН**

**мероприятий по празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Дата** | **Мероприятие**  **(краткое описание)** | **Место,**  **время проведения** | **Организатор мероприятия (учреждение)** | **Ожидаемая/**  **заявленная численность (человек)** | **ФИО ответственного и его координаты** |
| **Администрация сельского поселения «Пожег»** | | | | | | |
|  | 10.05  2015 | Концерт к 70-летию Великой Победы  Открытие обелиска в д. Пожегдин. | Пожегдинский сельский клуб  11:00 | Пожегдинский сельский клуб | 100 | Лопырева Екатерина Николаевна  раб. 98715  сот. 89225840926 |
|  | 08.05  2015 | Концерт к 70-летию Великой Победы. | Центр досуга д. Кекур  15:00 | Центр досуга; Совет ветеранов | 70 чел. | Напалкова Ирина Михайловна  сот. 89129622416 |
|  | 08.05  2015 | Концерт к 70-летию Великой Победы. | Ярашъюский сельский клуб  18:00 | Ярашъюский сельский клуб; Совет ветеранов | 50 чел. | Шахова Екатерина Либерадусовна  раб. 98-209 |
|  | 09.05.  2015 | Концерт к 70-летию Великой Победы. | Великопольский сельский клуб  13:00 | Великопольский сельский клуб | 40 чел. | Карманова Анна Ивановна  сот. 98121920663 |
|  | 09.05  2015 | Концерт к 70-летию Великой Победы. | Нижний Ярашъюский сельский клуб  13:00 | Нижний Ярашъюский сельский клуб | 20 чел. | Нехорошева Анна Васильевна  раб. 98273  сот. 89121116906 |
|  | 09.05.  2015 | Шествие «Бессмертного полка». | Возле реки Вычегда с. Пожег  12:00 | МБОУ «СОШ» с. Пожег; ДК с. Пожег; Администрация СП «Пожег». | 200 чел. | Шахова Нина Африкановна  раб. 98667, дом. 98672  сот. 89125488070  Коснырева Альбина Петровна  раб. 98690 |
|  | 09.05.  2015 | Митинг, церемония возложения цветов возле обелиска павшим воинам. | Возле обелиска с. Пожег  13:00 | МБОУ «СОШ» с. Пожег; ДК с. Пожег; Администрация СП «Пожег». | 300 чел. | Шахова Нина Африкановна  раб. 98667  дом. 98672  сот. 89125488070 |
|  | 09.05.  2015 | Солдатская каша | Возле ДК с. Пожег  13:40 | Администрация СП «Пожег» | 200 чел. | Шахова Нина Африкановна  раб. 98667  дом. 98672  сот. 89125488070 |
|  | 09.05.  2015 | Концерт к 70-летию Великой Победы. | ДК с. Пожег  14:00 | МБОУ «СОШ» с. Пожег; ДК с. Пожег; | 300 чел. | Шахов Михаил Евлогиевич  раб. 98720  дом. 98713  сот. 89225897486 |
|  | 09.05.  2015 | Праздничная дискотека | ДК с. Пожег  20:00-24:00 | ДК с. Пожег | 200 чел. | Шахов Михаил Евлогиевич  раб. 98720  дом. 98713  сот. 89225897486 |
|  | 09.05.  2015 | Салют | Возле ДК с. Пожег  22:00 | Администрация СП «Пожег» | 300 чел. | Шахова Нина Африкановна  раб. 98667  дом. 98672  сот. 89125488070 |

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

18 мая 2015 год № 34

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

**Об утверждении регламента** **информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации**

В целях реализации части 4 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах», администрация сельского поселения "Пожег" постановляет:

1.Утвердить регламент **информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации на территории муниципального образования сельское поселение «Пожег»**  (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег» и разместить на официальном сайте муниципального образования сельского поселения "Пожег" в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Пожег»

от 18.05.2015г № 34

РЕГЛАМЕНТ

по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий регламент по предоставлению муниципальной услуги «Информационное взаимодействие лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации» (далее по тексту – информационное взаимодействие), разработан в целях реализации части 4 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Жилищным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12. 2012 № 1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах»;

- Приказом Госстроя от 08.04.2013 № 112/ГС «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке органами местного самоуправления регламентов информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации»;

- Уставом муниципального образования сельское поселение «Пожег».

1.2. Муниципальная функция по информационному взаимодействию возложена на Администрацию сельского поселения «Пожег».

1.3. Сведения о месте нахождения и графике работы администрации сельского поселения «Пожег»:

Наименование:администрация сельского поселения «Пожег»

Адрес: 168097, Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Пожег, ул.Центральная, дом 9

Телефон/ факс (82137) 98-667, 98-838, 98-710

Телефоны для справок о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства администрации сельского поселения «Пожег» запросы по предоставлению муниципальной услуги: (82137) 98-710.

Официальный сайт администрации сельского поселения «Пожег» -www.pozhegspec@yandex.ru.

Режим работы администрации сельского поселения «Пожег» для консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также для приема заявлений и документов, связанных с предоставлением муниципальной услуги:

понедельник – четверг с 08.45 до 17.00

пятница – с 08.45 до 16.45 (прием граждан не проводится)

перерыв на обед с 13.00 до 14.00

суббота, воскресенье – выходные дни.

Рабочий день накануне праздничных дней на один час короче.

Прием заявлений и документов осуществляется в администрации сельского поселения «Пожег» специалистом.

1.4. Информационное взаимодействие осуществляется:

- в форме электронного паспорта многоквартирного дома или электронного паспорта жилого дома;

- в [форме](consultantplus://offline/ref=EE3CF347268ECAF22798F546892E83346DBF86D75F3F6846019BB8EBB61F4F583C6A9EF094532736zCtBI) электронного документа для предоставления информации о состоянии расположенных на территории муниципального образования сельское поселение «Пожег» объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры;

- извещения об изменении перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, либо об изменении перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в каждый дом.

- Информация обновляется ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

- Информация должна быть достоверной, актуальной, полной и соответствовать информации, предоставляемой в соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, и стандартами раскрытия информации о регулируемой деятельности субъектов естественных монополий и (или) организаций коммунального комплекса, утвержденными Правительством Российской Федерации.

1. **Перечень лиц, ответственных за информационное взаимодействие**

Участниками информационного взаимодействия являются:

а) Администрация сельского поселения «Пожег»;

б) организации, осуществляющие поставку в многоквартирные дома ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (далее - ресурсоснабжающие организации);

в) следующие организации, осуществляющие предоставление коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах:

- управляющие организации, заключившие в установленном порядке договор управления многоквартирным домом, в котором предусмотрена обязанность этих организаций предоставлять коммунальные услуги соответствующего вида;

- товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, которые предоставляют коммунальные услуги собственникам и (или) пользователям помещений в многоквартирном доме, если собственниками помещений в многоквартирном доме избран способ управления многоквартирным домом, предусмотренный пунктом 2 части 2 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, или собственниками жилых домов;

- ресурсоснабжающие организации, если ими заключен с собственниками помещений в многоквартирном доме, избравшими способ управления многоквартирным домом, предусмотренный пунктом 1 части 2 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, либо с собственниками жилых домов договор предоставления коммунальных услуг соответствующего вида;

г) лица, оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах на основании договоров, предусматривающих оказание таких услуг (выполнение таких работ) (договоры управления многоквартирным домом, либо договоры на оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах), в том числе управляющие организации, а также товарищества и кооперативы, указанные в [абзацах втором](#Par47) и [третьем подпункта "б"](#Par48) настоящего пункта, оказывающие такие услуги (выполняющие такие работы), если собственниками помещений в многоквартирном доме избран способ управления многоквартирным домом, предусмотренный [пунктом 2 части 2 статьи 161](consultantplus://offline/ref=CD540A5A0FC7679D40DC91F4FD6BEA86D77CB77FFAD92CCCDD9BCC0CA74F795665A5C03B961422D1B06EE) Жилищного кодекса Российской Федерации.

**3. Описание информационного взаимодействия при передаче информации в форме электронного паспорта многоквартирного дома или электронного паспорта жилого дома**

3.1 Порядок предоставления информации в форме электронного паспорта многоквартирного дома или электронного паспорта жилого дома:

3.1.1. Уполномоченное должностное лицо Администрации сельского поселения «Пожег» размещает в открытом доступе на официальном сайте Администрации сельского поселения «Пожег» www.pozhegspec@yandex.ru (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») утверждённую Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству форму электронного документа:

- форму электронного паспорта для заполнения лицами, осуществляющими поставку коммунальных услуг и (или) оказание услуг;

- сведения о выделенном адресе электронной почты для получения информации.

3.1.2. Обязанность по предоставлению информации возникает:

а) в отношении лиц, осуществляющих оказание коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах, - со дня, определяемого в соответствии с [пунктами 14](consultantplus://offline/ref=CD540A5A0FC7679D40DC91F4FD6BEA86D77CB378F3DA2CCCDD9BCC0CA74F795665A5C03B96142BDFB062E) - [17](consultantplus://offline/ref=CD540A5A0FC7679D40DC91F4FD6BEA86D77CB378F3DA2CCCDD9BCC0CA74F795665A5C03B96142AD6B06BE) Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05. 2011 № 354;

б) в отношении лиц, осуществляющих поставку в многоквартирные дома ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, - со дня заключения соответствующего договора.

3.1.3. С момента возникновения обязанности по предоставлению информации ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, лица осуществляющие поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, заполняют форму электронного паспорта и направляют обновленную информацию на выделенный адрес электронной почты Администрации сельского поселения в форме электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени организации, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». При этом электронная подпись передается отдельным файлом в рамках единого сеанса электронного обмена (транзакции).

3.1.4. Лица, осуществляющие поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, заполняют форму электронного паспорта каждого многоквартирного дома или жилого дома в части, касающейся поставляемых ими ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказываемых услуг (выполняемых работ).

3.1.5. Уполномоченное должностное лицо Администрации сельского поселения «Пожег» обеспечивает направление автоматического ответного сообщения о факте получения информации.

3.1.6. Обязанность по предоставлению информации лиц, осуществляющих поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, считается выполненной при получении автоматического ответного сообщения, предусмотренного пунктом 3.1.5 настоящего регламента, при условии надлежащего заполнения и подписания формы электронного паспорт.

3.1.7. В случае некорректного заполнения и (или) некорректного подписания формы электронного паспорта лицом, осуществляющим поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, уполномоченное должностное лицо Администрации сельского поселения «Пожег» в течение двух рабочих дней со дня получения электронного паспорта направляет посредством выделенного адреса электронной почты соответствующее извещение о необходимости внесения корректировок с указанием замечаний, которые необходимо устранить.

3.1.8 Лицо, осуществляющее поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, получившее извещение, обязано в течение пяти рабочих дней устранить замечания, перечисленные в извещении Администрации сельского поселения «Пожег», и направить доработанную форму электронного паспорта в адрес Администрации сельского поселения.

**4. Описание информационного взаимодействия при передаче информации в форме электронного документа о состоянии расположенных на территории сельского поселения «Пожег» объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.**

4.1. Информация о состоянии расположенных на территории муниципального образования сельское поселение «Пожег» объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры передается в форме электронного документа для предоставления информации о состоянии расположенных на территории муниципального образования объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (далее по тексту – электронный документ об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры).

4.2. Порядок предоставления информации в форме электронного документа о состоянии расположенных на территории муниципального образования объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры:

4.2.1. Администрацией сельского поселения «Пожег» в открытом доступе на официальном сайте Администрации сельского поселения «Пожег» в сети «Интернет» размещается утверждённая Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству форма электронного документа.

4.2.2. Ресурсосберегающие организации и лица, оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, предоставляющие коммунальные услуги и осуществляющие эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории сельского поселения «Пожег», направляют в Администрацию сельского поселения «Пожег» документ в электронном виде об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры, подписанный лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени лица, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B3140A2B5EE826218D33F46B0664C29D0299EEB2E97B566F6FD3E2A75Fz4W3I) от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». При этом электронная подпись передается отдельным файлом в рамках единого сеанса электронного обмена (транзакции). Документ должен содержать следующую информацию:

а) количество эксплуатируемых объектов коммунальной инфраструктуры;

б) протяженность сетей инженерно-технического обеспечения;

в) сведения об установленной мощности и присоединенной нагрузке к объектам коммунальной инфраструктуры;

г) уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры;

д) число аварий на 100 км сетей инженерно-технического обеспечения;

е) протяженность сетей инженерно-технического обеспечения, нуждающихся в замене, и их доля в общей протяженности сетей.

4.2.3. Администрацией сельского поселения «Пожег» направляется автоматическое ответное сообщение о факте получения информации лицам, предоставившим информацию.

4.2.4. В случае некорректного заполнения и (или) некорректного подписания формы электронного документа об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры лицом, отвечающим за эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, администрацией поселения в течение двух рабочих дней со дня получения формы указанного документа направляется извещение в электронном виде с указанием замечаний по заполнению предоставленного документа и срока их устранения.

4.2.5. Лицо, отвечающее за эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры, получившее извещение, указанное в [пункте 4](consultantplus://offline/ref=B3140A2B5EE826218D33F46B0664C29D0298E6B6ED72566F6FD3E2A75F43DDE5835EAFB69B1E0800zBW0I).2.4. настоящего регламента, в течение пяти рабочих дней устраняет замечания, перечисленные в извещении администрации сельского поселения, и направляет доработанную форму электронного документа об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры в адрес Администрации сельского поселения «Пожег» в порядке, предусмотренном [пунктами 4.2.2](consultantplus://offline/ref=B3140A2B5EE826218D33F46B0664C29D0298E6B6ED72566F6FD3E2A75F43DDE5835EAFB69B1E0800zBW2I), [4.2.3](consultantplus://offline/ref=B3140A2B5EE826218D33F46B0664C29D0298E6B6ED72566F6FD3E2A75F43DDE5835EAFB69B1E0800zBW1I) настоящего регламента.

**5. Описание информационного взаимодействия при передаче извещения об изменении перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, либо об изменении перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в каждый дом**

5.1. Информационное взаимодействие при передаче извещения об изменении перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, либо об изменении перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в каждый дом, осуществляется путем передачи извещения об изменении перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, либо об изменении перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в каждый дом (далее – извещение) в электронной форме - в течение 10 дней со дня произошедших изменений с приложением документов, подтверждающих эти изменения.

5.2. Порядок передачи извещения:

5.2.1. Лица, осуществляющие поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, направляют в электронном виде в Администрацию сельского поселения «Пожег» извещение с приложением документов, подтверждающих изменения, в форме электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени лица, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием электронно-цифровой подписи в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Администрацией сельского поселения «Пожег» направляется автоматическое ответное сообщение о получении информации лицам, ее предоставившим.

5.2.3. В случае ненадлежащего подписания извещения лицом, осуществляющим поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, администрация сельского поселения в течение двух рабочих дней со дня получения извещения направляет соответствующее сообщение указанному лицу.

5.2.4. Лицо, осуществляющее поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг, получившее сообщение, указанное в [пункте 5.2.3.](consultantplus://offline/ref=71B45D002B2E6050B58B936E53CDB0E9AA6DB270DCC088BFFAC1494976288DA435BF0AB57C2CE64EQ606I) настоящего регламента, в течение пяти рабочих дней устраняет замечание и направляет корректное извещение в адрес администрации сельского поселения в порядке, предусмотренном [пунктами 5.2.1](consultantplus://offline/ref=71B45D002B2E6050B58B936E53CDB0E9AA6DB270DCC088BFFAC1494976288DA435BF0AB57C2CE64EQ608I), [5.2.2.](consultantplus://offline/ref=71B45D002B2E6050B58B936E53CDB0E9AA6DB270DCC088BFFAC1494976288DA435BF0AB57C2CE64EQ609I) настоящего регламента.

**6. Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении муниципальной услуги**

6.1. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие), осуществляемое (принятое) на основании настоящего регламента, устно или письменно непосредственно в администрацию сельского поселения, либо к главе сельского поселения.

В письменном обращении указываются:

- наименование органа местного самоуправления, в который направляется обращение, или фамилию, имя, отчество должностного лица;

- фамилия, имя, отчество заявителя (либо уполномоченного представителя);

- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- предмет обращения;

- личная подпись заявителя (его уполномоченного представителя) и дата.

Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

Обращение заявителей, содержащие обжалование решений, действий (бездействий) конкретных должностных лиц не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

В случае если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, соответствующее уполномоченное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О данном решении в адрес заявителя, направившего обращение, направляется сообщение.

Письменное обращение должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней с даты его поступления.

Если в результате рассмотрения обращение признано обоснованным, то принимается решение о применении меры ответственности к лицу, допустившему нарушения в ходе оформления документов требований законодательства Российской Федерации, Томской области, муниципальных правовых актов и повлекшие за собой обращение.

Обращения заявителей считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даты письменные ответы (пределах компетенции) по существу всех поставленных в обращениях вопросов.

Если в ходе рассмотрения обращение признано необоснованным, заявителю направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин, почему оно признано необоснованным.

6.2. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги в судебном порядке.

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц Администрации сельского поселения «Пожег» в судебном порядке.



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

15 июня 2014 года № 38

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

Об открытии места массового отдыха населения у воды

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления администрации МР «Усть-Куломский» от 21.05.2014г. № 681 «Об обеспечении безопасности населения на водных объектах»

п о с т а н о в л я ю:

1. Открыть место массового отдыха населения у воды на территории поселения в с. Пожег с 01 июля 2015 года.

2. Вывесить аншлаги по мерам безопасности при нахождении на водных объектах.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июля 2015 года.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова



Администрация сельского поселения «Пожег»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Пожöг» сикт овмöдчöминса администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

15 июня 2015 года № 39

Республика Коми

Усть-Куломский район

с. Пожег

О мерах по реализации постановлений Правительства Российской

Федерации от 6 марта 2015 года № 198 «Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2015 году» и № 199 «О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта

В соответствии с частью 1.1 статьи 95, частью 2.1 статьи 96 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и в целях реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 года № 198 «Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2015 году» и № 199 «О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта» (далее – постановления Правительства РФ), постановляю:

1. Установить перечень товаров, работ и услуг при поставке, выполнении и оказании которых для муниципальных нужд муниципального образования сельского поселения «Пожег» в 2015 году допускаются изменения по соглашению сторон срока исполнения муниципального контракта, и (или) цены муниципального контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами для муниципальных нужд администрации муниципального образования сельского поселения «Пожег», заключенные до дня вступления в силу Закона о контрактной системе) срок исполнения которых завершается в 2015 году, согласно приложению. При этом цена контракта должна превышать 1000,0 тыс. рублей при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования сельского поселения «Пожег» и составлять не более чем 5 млн. рублей в случае, если контракт заключен для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования сельского поселения «Пожег» по результатам проведения конкурсов, электронных аукционов, запросов предложений, в которых участниками закупок могли быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации.

2. Для изменения цен контрактов применять индексы корректировки цен по каждому наименованию товаров (наименованию групп товаров), включенных в перечень, предусмотренный пунктом 1 настоящего постановления, утверждаемые Министерством экономического развития Республики Коми.

3. Администрация сельского поселения «Пожег» вправе не устанавливать в 2015 году требование обеспечения исполнения контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования сельского поселения «Пожег» в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта в случае, если проект контракта предусматривает выплату авансовых платежей в размере не более 10 процентов цены контракта, а также проведение заказчиком расчета с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с оплатой в размере не более 70 процентов цены каждой поставки товара (этапа выполнения работ, оказания услуг) и проведение полного расчета только после приемки заказчиком всех предусмотренных контрактом поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и полного исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) иных обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением гарантийных обязательств).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Пожег» и действует до 1 января 2016 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения «Пожег» Н.А. Шахова

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Пожег»

от 15 июня 2015 года № 39

Перечень товаров, работ и услуг при поставке, выполнении и оказании которых для муниципальных нужд муниципального образования сельского поселения «Пожег» в 2015 году допускаются изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами на поставки товаров для муниципальных нужд сельского поселения «Пожег», заключенные до дня вступления в силу Закона о контрактной системе, срок исполнения которых завершается в 2015 году

1. Горюче-смазочные материалы.

2. Капитальный ремонт.

3. Аренда (субаренда) недвижимого имущества.

|  |  |
| --- | --- |
| **Учредитель:**  Совет сельского поселения «Пожег»  Руководитель редколлегии: Н.А. Шахова  Ответственный за выпуск секретарь: А.Р. Третьякова | **Адрес:**  168097, Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Пожег, ул. Центральная, д. 9.  Тел. (82137) 98667; факс: (82137) 98710;  e-mail: pozhegspec@yandex.ru |
| **Тираж 6 экземпляров.**  Отпечатано в администрации сельского поселения «Пожег» по адресу:  168097, с. Пожег, ул. Центральная, д. 9., тел. (82137) 98667, 98710  Подписано в печать 15.06.2015 в 16:00 час.  Распространяется бесплатно в сельские библиотеки,  распологающиеся на территории сельского поселения «Пожег» | |